ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA
TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"
TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"
PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"
c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 –Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694
Sito:http://www.acciaiuoli-einaudi.gov.it E–Mail: CHIS018005@istruzione.it E-Mail: CHIS018005@pec.istruzione.it

FSC Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

REGIONE ABRUZZO

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof. Marcello Rosato
Responsabile dell'Ufficio: DSGA Dott.ssa Miccoli Antonella

Ortona, lì 27/11/2018 Prot. n. 9261/C24

Oggetto: Programma FSC 2007/2013 – Obiettivi di servizio – Istruzione Interventi per il potenziamento dei laboratori di settore degli Istituti Professionali di Stato D.G.R. n. 840 in data 20.10.2015 - Interventi per il potenziamento dei laboratori di settore degli Istituti Professionali di Stato. CUP E76J16000700007
Determina di nomina del Direttore operativo ai sensi degli art.li 101 e 111 comma 2 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il DI del 01 febbraio 2001, n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
VISTI gli artt. 32 comma 2 – 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei

trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e s.m.i.;

VISTO il PROGRAMMA FSC 2007/2013 di cui alla DELIBERA CIPE 79/2012 OBIETTIVI DI SERVIZIO – Obiettivo di Servizio S.01 "Interventi per il potenziamento dei laboratori di settore degli istituti professionali di stato" con cui la Regione Abruzzo ha inteso finanziare gli istituti professionali per la realizzazione e o ammodernamento di laboratori tecnico professionali;

VISTA la nota Prot. N. RA/75702/16/DPG010 avente ad oggetto "DGR n. 840 data 20/10/2015 interventi per il potenziamento dei laboratori di settore degli istituti professionali di Stato" assegnazione contributo finanziario;

VISTO l'atto di impegno stipulato in data 26/04/2017 dall'IIS "Acciaiuoli-Einaudi" di Ortona e la Regione Abruzzo Servizio Istruzione con cui venivano stabilite le modalità di fruizione utilizzo e rendicontazione delle risorse assegnate;

CONSIDERATO che:

- questa Istituzione Scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento dell'importo di € 207.814,00 per l'attuazione dell'intervento in oggetto;
- lo scrivente D.S. con determinazione in data 27.12.2017 prot. n. 10504 è stato nominato RUP di detto intervento;

VISTA la determinazione dirigenziale N. 936/C24 del 02.02.2018 con la quale è stato incaricato il Prof. Bascelli Giampiero per lo svolgimento delle attività di progettazione e direzione nell'esecuzione dei contratti, relativamente alle forniture di attrezzature/macchine per l'attuazione dell'intervento in oggetto;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1193/C24 del 09/02/2018 con la quale è stata incaricata l'Arch. Ida Nicolina Fagnilli supporto al Rup ai sensi dell'art. 31, comma 7 del D.L.gs 50/2016 e s.m.i.

VISTO il verbale di validazione del progetto esecutivo redatto in data 10/04/2018;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 2950/C24 del 10/04/2018 con la quale è stato approvato il Progetto esecutivo/definitivo rimesso dal progettista Prof. Bascelli Giampiero, per un importo complessivo di € 207.814,00;

VISTO che il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 all'art.51 comma 1, nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, prevede la suddivisione degli appalti in lotti funzionali per favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese;

CONSIDERATO che per particolarità e diversità delle forniture si è ritenuto necessario provvedere a suddividere l'importo di € 146.491,84, al netto dell'iva, in n. **6 LOTTI**;

VISTA la determina a contrarre del Responsabile Unico del Procedimento n. 4259 del 28.05.2018 con la quale, tra l'altro, il Dirigente Scolastico, Prof. Marcello ROSATO, nonché RUP è stato nominato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi dell'art. 101, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che con delibera n. 5 a.s. 2017/2018 del 16.01.2018, il Consiglio d'Istituto d'Istruzione Sup. " L. Acciaiuoli – L. Einaudi" di Ortona ha proposto l'adesione alla Centrale Unica di Committenza istituita presso il Comune di Lanciano ai sensi dell'art. 33 comma 3-bis del D.Lgs. n. 163/2006, per l'esecuzione delle attività negoziali finalizzate all'acquisto di attrezzature di potenziamento dei laboratori di settore;

CONSIDERATO che a seguito di tale adesione è stato sottoscritto il protocollo d'intesa in data 28.05.2018 tra il Dirigente scolastico dell'Istituto Sup. L. Acciaiuoli – L. Einaudi" di Ortona e la Centrale Unica di Committenza;

CONSIDERATO che con nota dell'Istituto Sup. n. 4267/C24 del 28.05.2018 sono stati trasmessi atti ai fini della procedura di gara;

CONSIDERATO che con determina dirigenziale della CUC n. 233/1065 del 30.07.2018, sono stati approvati gli atti di gara;

CONSIDERATO che con determina dirigenziale della CUC n. 284/1442 del 02.10.2018, sono state approvate le risultanze di gara e con nota del 03.10.2018 a mezzo pec sono stati trasmessi al Responsabile Unico del Procedimento;

DATO ATTO CHE il D.Lgs 50/2016 e s.m.i. ai sensi degli art.li 101 e 111 comma 3 *"Il direttore dell'esecuzione del contratto di servizi o di forniture è, di norma, il responsabile unico del procedimento e provvede anche con l'ausilio di uno o più direttori operativi individuati dalla stazione appaltante in relazione alla complessità dell'appalto, al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali";*

VISTE le "Linee guida concernenti le modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture Atto del Governo 493";

CONSIDERATO che per la specificità della fornitura si rende necessario provvedere alla nomina di un direttore operativo, al fine di assicurare la regolare esecuzione da parte dell'esecutore;

VISTO l'art. 31 comma 8 del D.L.gs 50/2016 *"Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni"*, che stabilisce gli incarichi vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta;

CONSIDERATO che il prof. Ing. Francesco Filannino, insegnante della disciplina Scienze e Tecnologie elettriche ed elettroniche, ha manifestato la volontà di collaborare nel progetto in oggetto trasmettendo il Curriculum in data 01/02/2018 acquisito al prot. n. 916/FP e che lo stesso possiede tutti i requisiti necessari al fine di espletare l'incarico di cui all'oggetto;

DATO ATTO CHE gli oneri derivanti dall'attuazione della presente determinazione, sono ricompresi nel quadro economico di progetto;

VISTO lo schema di convenzione di incarico professionale, all'uopo predisposto dal Responsabile Unico del Procedimento;

VISTA la L. 241/1990 che stabilisce che: "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza".

VISTO il D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il DPR 207/2010 e s.m.i.;

VISTO il TUEL 267/2000;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse alla presente di cui formano parte integrante e sostanziale;

2. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà affisso all'Albo pretorio e al sito della scuola per 15 giorni.

3. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 Responsabile Unico del Procedimento è D.S. Prof. Marcello ROSATO;

4. **DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 111, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, quale Direttore Operativo dei lotti n. 1/2/3/4/5/6, il Prof. Francesco Filannino il quale possiede le competenze necessarie a svolgere tale ruolo, al fine di assicurare la regolare esecuzione da parte dell'esecutore;

5. **Di sottoporre** lo schema di convenzione dopo la pubblicazione del presente atto, alla firma del professionista incaricato per la sottoscrizione in segno di accettazione

6. **DI dare atto** che l'opera è finanziata interamente con fondi Regionali;

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marcello ROSATO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA
TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"
TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"
PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"
c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 –Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694
Sito:http://www.acciaiuoli-einaudi.gov.it E–Mail: CHIS018005@istruzione.it E-Mail: CHIS018005@pec.istruzione.it

FSC Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

REGIONE ABRUZZO

R.U.P.: Dirigente Scolastico Prof. Marcello Rosato
Responsabile dell'Ufficio: DSGA Dott.ssa Miccoli Antonella

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PER AFFIDAMENTO DI SERVIZIO TECNICO DI DIRETTORE OPERATIVO
(Art. 31, comma 7, D. Lgs. N.50/2016 e s.m.i.)

L'anno duemiladiciotto addì del mese di in Ortona presso L'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Acciaiuoli – L. Einaudi" di Ortona

Tra:

- L'Istituto d'Istruzione Superiore "L. Acciaiuoli – L. Einaudi" di Ortona, qui rappresentato dal Prof. Marcello ROSATO - nata a ..... il ..... ,cod. fisc. ....., il quale dichiara di Intervenire al presente atto non in conto proprio ma nella sua qualità di Dirigente Scolastico, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000, d'ora in poi indicato come "Ente Committente"

e

- l'Ing. _____ nato a _____ il __.__.____ e residente a _____ in Via _____ n. ___ , iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n. _____ - C.F. _____ - P. IVA _____- Tel._____-e-mail /pec_____ d'ora in poi indicato come *"Professionista incaricato"*.

PREMESSO

- che a seguito di determinazione dirigenziale N._____ del _____è stata incaricata l'Ing. _____, l'incarico di direttore operativo ausiliario al RUP previsto dall'art. 111, comma 2 del D. lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per un importo pari ad € 4.156,28 onnicomprensive;

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1- Oggetto dell'incarico

L'IIS "Acciaiuoli-Einaudi" di Ortona (CH) conferisce all'Ing.. _____ nato a _____ il __.__.___ e residente a _____ in Via _____ n. ___ , iscritto all'Ordine degli _____ della Provincia di _____ al n. _____ - C.F. _____ - P. IVA _____, che accetta, 1'incarico professionale di servizio tecnico di Direttore Operativo come ausilio alle attività del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle seguenti attività:

- **coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali" per "Interventi per il potenziamento dei laboratori di settore degli istituti professionali di stato".**

Art.2 - Modalità di svolgimento del servizio

Il professionista è tenuto ad osservare tutti gli adempimenti di legge relativi alla prestazione di cui all'incarico, secondo le direttive impartite dal Responsabile Unico del Procedimento.
Le attività di Direttore operativo andranno prestate in relazione ad ogni procedimento tecnico e amministrativo relativo ai contratti pubblici, che abbia inizio in data successiva alla stipula del presente disciplinare di Incarico professionale o che sia già in corso a tale data, secondo le necessità e le richieste formulate dal relativo Responsabile Unico del Procedimento.
Il professionista incaricato avrà l'obbligo di le verificare le modalità di svolgimento delle funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto e quanto stabilito nelle "Linee guida concernenti le modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture Atto del Governo 493".

Art.3 - Impegni -Durata dell'incarico professionale- Penali
Il professionista si impegna a tenere gli opportuni contatti con L'Istituto, con il Responsabile Unico del Procedimento e con il personale dell'Area Tecnica-Amministrativa per verificare e sottoporre all'esame il risultato dell'Incarico, nelle varie fasi, nonché ad essere disponibile per eventuali Incontri con Enti, Commissioni o gruppi indicati dall'Amministrazione stessa o dal Responsabile Unico del Procedimento.
In caso di ritardi rispetto al termini stabiliti dal R.U.P. per lo svolgimento delle prestazioni, si applicherà la penale di € 50,00 (Diconsi Euro *cinquanta/00)* al giorno con un massimo di € 500,00 (Diconsi Euro *Cinquecento/00)* qualora il ritardo si protraesse oltre i sessanta giorni la presente convenzione si intenderà risolta di diritto, salvo il maggior danno.

Art.4-Corrispettivo dell'incarico - Pagamento dei compensi
L'importo delle competenze professionali relative all'incarico è pari ad € 4.156,28 onnicomprensive;
Ai soli fini del frazionamento del pagamento del corrispettivo e fermo restando che l'incarico conferito è

frazionabile, si stabilisce che verranno effettuati pagamenti previa presentazione di fattura vistata per la regolarità dal funzionario responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativo.

Art.5 - Garanzia assicurativa del professionista

Il professionista deve produrre, preventivamente alla data di sottoscrizione del presente disciplinare, idonea autocertificazione, al sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.l., attestante l'esistenza di polizza assicurativa (Indicare il numero, la data, la Compagnia di Assicurazione e l'importo) idonea a coprire le prestazioni del servizio di cui al presente disciplinare.

Art. 6 - Divergenze

Le eventuali controversie sorte fra L'Istituto ed il professionista incaricato circa l'interpretazione della presente convenzione e della sua applicazione, qualora non sia possibile comporle in via amministrativa, sono devolute al Tribunale di Lanciano. E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Art.7 - Clausola finale

Il presente disciplinare di incarico, mentre è impegnativo per il Professionista dal momento della sottoscrizione, lo sarà per l'Ente committente ad avvenuta esecutività della determinazione di affidamento dell'incarico.

letto, confermato e sottoscritto

Ortona , li .....

IL PROFESSIONISTA INCARICATO

_____

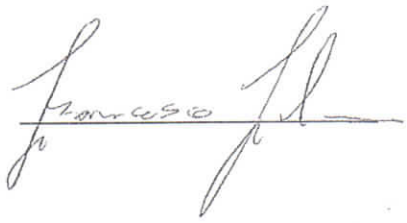
L'ENTE COMMITTENTE

_____

I.I.S. - "L.ACCIAIUOLI -L.EINAUDI"-ORTONA
Prot. 0009260 del 27/11/2018
(Entrata)

Alla c.a. del Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "Acciauoli-Einaudi" di Ortona

Egr. DS, **Prof. Marcello ROSATO**, in riferimento al Programma FSC 2007/2013 – Obiettivi di Servizio – Istruzione Interventi per il potenziamento dei laboratori di settore degli Istituti Professionali di Stato; CUP E76J16000700007, Prot. n. 381/C24 del 17/01/2018, il sottoscritto **Prof. Francesco FILANNINO**, nato a Barletta il 14/12/1970 ed ivi residente alla via Boccaccio 187, in servizio presso il suddetto Istituto in qualità di docente di elettronica, comunica la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale di Direttore Operativo relativo al succitato progetto. Per quanto attiene il curriculum vitae e i requisiti di accesso, lo scrivente fa riferimento alla documentazione già depositata per l'incarico di supporto al RUP.

Cordialità

Ortona, li 26/11/2018