



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. ACCIAIUOLI – L. EINAUDI" di ORTONA

TECNOLOGICO TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"

TECNICO COMMERCIALE ECONOMIA E TURISMO "L. EINAUDI"

PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO "G. MARCONI"

c.a.p. 66026 – Via Mazzini, 26 – Tel. 085/ 9063441 – Fax 085/ 9067958 – Cod. fisc. 91012970694

Sito:<http://www.acciaioli-einaudi.it> E-Mail: CHIS018005@istruzione.it E-Mail CHIS018005@pec.istruzione.it

Ortona, li 03.10.2018

Ai DOCENTI
AI DSGA
SEDI
AL SITO DELLA SCUOLA

COMUNICAZIONE DIRIGENTE SCOLASTICO n. 10

OGGETTO: convocazione Collegio Docenti n. 2

Si comunica che è convocata la seduta del Collegio dei Docenti presso l'Aula Magna dell'Istituto Tecnologico Statale Trasporti e Logistica "L. Acciaioli" di Ortona per

MERCOLEDI' 10 OTTOBRE 2018 alle ore 14,30

al fine di discutere e deliberare sui seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
3. Piano Annuale delle attività del Personale Docente a.s. 2018/2019;
4. Approvazione del Piano Annuale Inclusione a.s. 2018/19 (a cura della referente Prof.ssa Polidoro Angela);
5. Funzionigramma a.s. 2018/19;
6. Predisposizione Piano Didattico Personalizzato per alunni in situazione di BES-DSA e/o BES-SVANTAGGIO SOCIO/CULTURALE (a cura della referente Prof.ssa Polidoro Angela);
7. Compiti dei Tutor di Alternanza Scuola-Lavoro (il Programma ASL verrà redatto dai Docenti FF.SS. Area 3 e deliberato in sede di Collegio n. 3 del 07.11.2018);
8. Progetto "Carnevale 2019" in collaborazione con l'Amministrazione Comunale di Ortona;

9. Valutazione iscrizione di alunni in situazioni particolari nei 3 Istituti;
10. Prospetto Viaggi d'istruzione e visite guidate a.s. 2018/19 – composizione Commissione Viaggi a.s. 2018/19;
11. Varie ed eventuali.

Il Dirigente Scolastico RICORDA ai docenti che le competenze del Collegio docenti sono attribuite dalla legge D.l.vo n. 297/1994 e che all'Art.K 5 "Verbale delle riunioni si afferma espressamente "il verbale della riunione, redatto a cura del segretario del Collegio e firmato dal Presidente, viene posto in visione all'albo dei docenti (online sul nostro sito). [...] Entro due giorni dalla convocazione del Collegio avente all'ordine del giorno l'approvazione del verbale ciascun docente può, motivatamente, chiedere la rettifica di uno o più passaggi del verbale, purché non si tratti di integrazioni di interventi già svolti nel corso del Collegio o passaggi riguardanti interventi di altri docenti. Non possono essere richieste modifiche del testo delle deliberazioni già approvate, salvo il caso di errore materiale o di scarsa chiarezza della delibera stessa, e solo per aspetti meramente formali. Le richieste di modifica vengono messe in votazione prima dell'approvazione del verbale. Qualora non siano pervenute proposte di modifica o integrazione del verbale, esso viene dato per approvato, anche senza che intervenga una esplicita votazione. IN ALTRE PAROLE IN RELAZIONE ALL'APPROVAZIONE DEL VERBALE E' CONCESSA LA PAROLA SOLO PER PROPORRE RETTIFICHE O CHIARIMENTI IN MANIERA SCRITTA. NEL FORMULARE LE PROPOSTE DI RETTIFICA NON E' AMMESSO IN NESSUN MODO RIDISCUETERE NEL MERITO DELL'ARGOMENTO. Relativamente ai punti all'ordine del giorno, al fine di rendere la seduta efficace, si invitano i Docenti ad avanzare in forma scritta direttamente al Dirigente Scolastico almeno 3 giorni prima della data di convocazione proposte da discutere in seno al collegio. Diversamente si riterranno condivise le proposte comunicate.

ALLEGATO PUNTO 2 – comunicazioni DS

- PROGRAMMI ERASMUS APPROVATI:

ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ACCIAIUOLI-EINAUDI"
<i>REFERENTE COMMISSIONE I.I.S. "Acciaiuoli-Einaudi" INTERNAZIONALIZZAZIONE (ERASMUS+ – CLIL – PROGETTI IN LINGUA INGLESE) Prof.ssa Marchesani Romina</i>
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "L. EINAUDI" ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA ARTIGIANATO "G. MARCONI"

<u>Progetto “IMPROVING CAREER STAIRS IN SCHOOL”</u>
Referente Prof.ssa Marchesani Romina
ISTITUTO TECNOLOGICO NAUTICO “L. ACCIAIUOLI”
Progetto “RIGHTFUL PERCEPTION OF REALITY”
Referente Prof.ssa Di Muzio Antonella

- IN CLASSE E IN TUTTI GLI AMBIENTI SCOLASTICI NON FAR INDOSSARE AGLI ALUNNI CAPPELLINI CON VISIERA E OCCHIALI DA SOLE (ANCHE SULLA TESTA)
- CONSEGNARE I PROGETTI DA INSERIRE NEL PTOF DIRETTAMENTE ALLA PROF.SSA BIGNARDI O ALLA DSGA ENTRO SABATO 13 OTTOBRE

[ALLEGATO PUNTO 3 – piano annuale attività docenti](#)

Il Piano Annuale delle Attività Docenti è pubblicato sulla homepage del sito www.acciaioli-einaudi.it

[ALLEGATO PUNTO 4 – piano annuale inclusione](#)

Il Piano Annuale Inclusione relativo all’I.I.S. è pubblicato sulla homepage dell’Istituto all’indirizzo www.acciaioli-einaudi.it

[ALLEGATO PUNTO 5 - funzionigramma](#)

Il Funzionigramma è pubblicato sulla homepage del sito www.acciaioli-einaudi.it

ALLEGATO PUNTO 6 – P.D.P

I documenti sono pubblicati nella MODULISTICA DOCENTI, sezione BES all'interno del sito della scuola

ALLEGATO PUNTO 7 – compiti Tutor A.S.L.

COMPITI DEL TUTOR INTERNO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

Il **tutor interno**, individuato per ogni classe terza, quarta e quinta durante il primo Consiglio di Classe di ottobre svolge le seguenti funzioni:

- a) elabora, insieme al Docente Funzione Strumentale Area 3 della sede, il percorso formativo personalizzato che verrà sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) insieme alla Funzione Strumentale Area 3 della sede monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- d) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- e) insieme alla Funzione Strumentale Area 3 della sede promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- f) aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- g) assiste il Docente Funzione Strumentale Area 3 della sede nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

IIS "ACCIAIUOLI-EINAUDI"						
SEDE.....						
CLASSE..... SEZ....						
	Cognome	Nome	azienda stage	ore stage	formazione in aula(ore)	visite guidate (ore)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

ALLEGATO PUNTO 9 – richiesta iscrizione 3^a volta

- ITN: alla data di pubblicazione della convocazione del collegio nessuna richiesta
- ITC: alla data di pubblicazione della convocazione del collegio nessuna richiesta
- IPSIA: n. 2 richieste

ALLEGATO PUNTO 10 – prospetto viaggi d'istruzione e visite guidate

Commissione Viaggi di istruzione	Propone, valuta e organizza nei dettagli tecnici i viaggi di istruzione curando la circolazione delle notizie e la raccolta delle quote di partecipazione	
	Referenti I.I.S.:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Collaboratori del DS 	
	Componenti NAUTICO :	
	Prof.ssa Lopo Concetta	biennio
	Prof.ssa Di Berardino Nicoletta	
	Prof. Di Pasquale Pietro	classi terze
Prof. D'Alessandro Luciano	classi quarte	
Prof. Di Nocera Adriano	classi quinte	
Componenti ITC :		

	Prof.ssa Bignardi Fabiola	biennio
	Prof.ssa Capuzzi Katia	
	Prof.ssa Bellonio Marina	classi terze
	Prof.ssa Villini Roberta	classi quarte
	Prof.ssa Malatesta Nadia	classi quinte
	Componenti IPSIA:	
	Prof.ssa Del Tirolo Francesca	biennio
	Prof.ssa Nardi Rosaria	
	Prof.ssa Sciascio Lina	classi terze
	Prof. Galasso Romolo	classi quarte
Prof. Ramunno Giuseppina	classi quinte	

Relativamente ai viaggi d'istruzione e alle visite guidate, i Coordinatori di classe si preoccuperanno:

- a) di prendere contatti con il Docente della Commissione Viaggi referente del proprio viaggio e di avere tutte le informazioni sull'operatività amministrativa;
- b) di informare gli alunni della meta del viaggio, dei relativi costi e delle modalità di pagamento;
- c) di raccogliere le schede di adesione degli alunni pubblicate nella sezione viaggi del sito della scuola e di consegnarle in segreteria all'amministrativo Carusi Donato;
- d) di invitare gli alunni ad effettuare il versamento delle rate;
- e) di raccogliere eventuale documentazione e consegnarla al Docente della Commissione Viaggi referente.

ISTITUTO TECNOLOGICO STATALE TRASPORTI E LOGISTICA "L. ACCIAIUOLI"

CLASSE	VIAGGIO	PERIODO	REFERENTE
PRIME (tutte)	<ul style="list-style-type: none"> • PERUGIA con la visita alla azienda della Perugina • POMPEI e la città della scienza 	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO 2019	Prof.ssa Lopo Concetta Prof.ssa Di Berardino Nicoletta
SECONDE (tutte)	<ul style="list-style-type: none"> • NARNI e i giochi cavallereschi e NARNI sotterranea • TRANI e CASTEL DEL MONTE 	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO 2019	Prof.ssa Lopo Concetta Prof.ssa Di Berardino Nicoletta
SECONDE (tutte)	STAGE LINGUISTICO Regno Unito (UK): Oxford oppure Dublino	APRILE 2019	Prof.ssa Ferretti Gabriella
TERZE (tutte)	Grimaldi (in ASL)	3/4 viaggi GENNAIO – MARZO 2019	Prof. Di Pasquale Pietro
QUARTE (tutte)	EUROPA: AUSTRIA (Vienna), POLONIA (Cracovia e Auschwitz), REP. SLOVACCA (Bratislava) 6 giorni – 5 notti in autobus (1 Vienna, 3 Cracovia, 1 Bratislava) (in ASL)	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO oppure PRIMA SETTIMANA DI APRILE 2019	Prof. D'Alessandro Luciano
QUINTE (tutte)	CROCIERA MEDITERRANEO Palermo, Malta, Barcellona, Marsiglia, Genova con partenza da Civitavecchia	10 – 17 FEBBRAIO 2019	Prof. Di Nocera Adriano

	(in ASL)		
--	----------	--	--

ISTITUTO STATALE COMMERCIALE "L. EINAUDI"

CLASSE	VIAGGIO	PERIODO	REFERENTE
PRIME (tutte)	<ul style="list-style-type: none"> • PERUGIA con la visita alla azienda della Perugia • POMPEI e la città della scienza 	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO 2019	Prof.ssa Bignardi Fabiola Prof.ssa Capuzzi Katia
SECONDE (tutte)	<ul style="list-style-type: none"> • NARNI e i giochi cavallereschi e NARNI sotterranea • TRANI e CASTEL DEL MONTE 	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO 2019	Prof.ssa Bignardi Fabiola Prof.ssa Capuzzi Katia
SECONDE (tutte)	FRANCIA: Lione oppure Digione oppure Montpellier oppure Nizza	APRILE 2019 (prima decade)	Prof.ssa Paolini Antonella
TERZE	VENEZIA e PADOVA (3 giorni, 2 notti in pulman)	MARZO 2019	Prof.ssa Bellonio Marina
QUARTE (tutte)	EUROPA: AUSTRIA (Vienna), POLONIA (Cracovia e Auschwitz), REP. SLOVACCA (Bratislava) 6 giorni – 5 notti in autobus	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO oppure PRIMA SETTIMANA DI APRILE 2019	Prof.ssa Villini Roberta

	(1 Vienna, 3 Cracovia, 1 Bratislava) (in ASL)		
QUINTE (tutte)	CROCIERA MEDITERRANEO Palermo, Malta, Barcellona, Marsiglia, Genova con partenza da Civitavecchia (in ASL)	10 – 17 FEBBRAIO 2019	Prof.ssa Malatesta Nadia

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE INDUSTRIA ARTIGIANATO "G. MARCONI"

- MIDO (classi corso OTTICA e corso MODA): 25 febbraio 2019 (da confermare)

CLASSE	VIAGGIO	PERIODO	REFERENTE
PRIME (tutte)	<ul style="list-style-type: none"> • PERUGIA con la visita alla azienda della Perugia • POMPEI e la città della scienza 	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO 2019	Prof.ssa Del Tirolo Francesca Prof.ssa Nardi Rosaria
SECONDE (tutte)	<ul style="list-style-type: none"> • NARNI e i giochi cavallereschi e NARNI sotterranea • TRANI e CASTEL DEL MONTE 	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO 2019	Prof.ssa Del Tirolo Francesca Prof.ssa Nardi Rosaria
SECONDE (tutte)	MALTA O IRLANDA	APRILE ultima settimana	Prof.ssa Marchesani Romina
TERZE	FIRENZE (3 giorni, 2 notti in pulman)	MARZO 2019	Prof.ssa Sciascio Lina

QUARTE (tutte)	EUROPA: AUSTRIA (Vienna), POLONIA (Cracovia e Auschwitz), REP. SLOVACCA (Bratislava)	ULTIMA SETTIMANA DI MARZO oppure PRIMA SETTIMANA DI APRILE 2019	Prof. Galasso Romolo
	6 giorni – 5 notti in autobus (1 Vienna, 3 Cracovia, 1 Bratislava)		
	4 SSO viaggio ecosostenibile: destinazione da definire	MARZO 2018	Prof.ssa Ciarrocchi Liliana
QUINTE (tutte)	CROCIERA MEDITERRANEO Palermo, Malta, Barcellona, Marsiglia, Genova con partenza da Civitavecchia (in ASL)	10 – 17 FEBBRAIO 2019	Prof.ssa Ramunno Giuseppina

il Dirigente Scolastico
Prof. Marcello ROSATO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo n. 39/1993